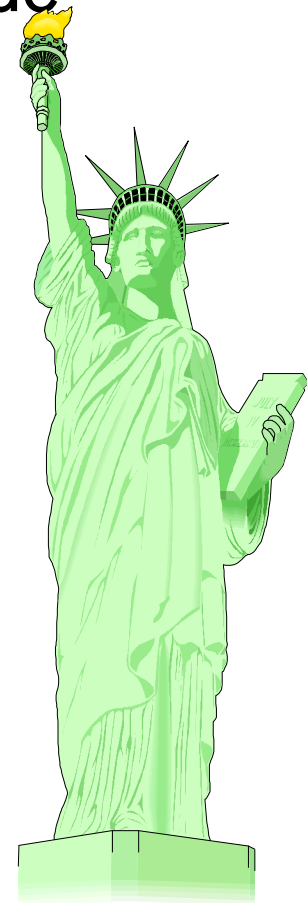


Interkulturelle Auslandsvorbereitung für Auslandsmitarbeiter/innen und Mitausreisende

USA



- Seminarprogramm -

IFIM Institut für Interkulturelles Management GmbH

Maarweg 48 - 53619 Rheinbreitbach

Tel. 0 22 24 / 94 95 0 – Fax 0 22 24 / 94 95 96

E-Mail info@ifim.de - Internet <http://www.ifim.de>

Montag:

- 08:30** **Seminareröffnung: Teilnehmer und Programm**
- 09:10** **Die Spuren der Pioniergesellschaft**
Einführung
- 10:45** **Der erste Eindruck ... : Private Kontakte aufbauen**
Bekanntschaften knüpfen, Freundschaften aufbauen - Rollenspiel
- 12:00** **Small-talk und informelle Kommunikation**
Wie Amerikaner Beziehungen aufbauen
- 14:00** **Erfolgreiches Eindrucksmanagement**
Selbstdarstellung im beruflichen Kontext - Rollenspiel
- 16:15** **Der Hintergrund der Partner**
Fallstudienarbeit zum Selbstverständnis amerikanischer Führungskräfte
- 17:30** **Konflikte klären**
Rollenspiel auf der Basis der Fallstudie
- 18:00** **Leadership in den USA**
Systematisierung der Ergebnisse

Dienstag:

- 08:30** **Rückblick auf den Montag und weitere Aspekte der Fallstudie**
Optimismus, Zeitverständnis, Meetings etc.
- 10:15** **Feedback - Teamverständnis - Verhandeln**
Vorbereitung der Rollenspiele
- 11:15** **Lob und Kritik**
Verhalten verstärken, Verhalten korrigieren - Rollenspiel
- 14:00** **'Arbeitsgruppe' oder 'Team'?**
Amerikanisches Teamverständnis

- 14:45** **Zusammenarbeit mit Kollegen auf gleicher Ebene**
Konkurrenz, Kooperation und Interessenausgleich - Rollenspiel
- 15:45** **Verhandeln**
Der prozessorientierte Verhandlungsstil der Amerikaner
- 16:30** **Als Mitausgereiste in den USA**
Die Neuorientierung des Alltags

Mittwoch:

- 08:30** **Diskriminierungsverbot und 'Sexual Harassment'**
Wie Amerikaner eine 'feindliche Arbeitsumgebung' verhindern
- 10:15** **Interessenwiderspruch und Konflikt**
Vorbereitung der Rollenspiele
- 11:00** **Private Konflikte klären**
Rollenspiel und Schlussfolgerungen
- 11:45** **'Die Beschaffung'**
Kollegen und Mitarbeiter motivieren - Rollenspiel
- 14:00** **'Getting the Message across'**
Wie Amerikaner Sachthemen präsentieren
- 14:30** **Informationsrunde 'offene Fragen'**
Was Sie sonst noch wissen möchten ...
- 15:45** **'Goldene Regeln' für den USA-Aufenthalt**
Zusammenfassung
- 16:10** **'Kulturschock': Wie er entsteht und wie man ihn überwindet**
Input und Diskussion
- 16:30** **Seminarauswertung**
- 17:00** **Programmende**

Allgemeiner Zeitrahmen:

*Seminarzeiten von 8:30 bis ca. 12:30 und von 14:00 bis ca. 18:30 Uhr mit je einer Kaffeepause
Am Mittwoch endet das Seminar um 17:00.*

Informationen zum Seminar

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte sowie Mitausreisende, die vor einem Auslandsaufenthalt in den USA stehen.

Zentrale Zielsetzungen

Das Training vermittelt kulturelle Unterschiede in den Denk- und Verhaltensmustern von Amerikanern in den Bereichen, die für das Leben und Arbeiten in den USA besonders wichtig sind. Die Teilnehmer/innen erarbeiten sich eine Orientierung über amerikanische Kulturstandards, die es ihnen möglich macht

- amerikanisches Verhalten in Arbeits- und Alltagssituationen richtig zu verstehen und vorauszusehen;
- ihre eigenen Absichten erfolgreich zu verfolgen;
- interkulturelle Konfliktfelder frühzeitig zu erkennen und mit ihnen konstruktiv umzugehen;
- kulturelle Synergiepotentiale zu identifizieren und nutzbar zu machen.

Die gemeinsame Beschäftigung von Mitarbeiter/innen und Mitausreisenden mit der künftigen Situation beider Seiten stärkt das Verständnis füreinander und legt den Grundstein für einen persönlich wie beruflich erfolgreichen Aufenthalt.

Methodik

Im Seminar wird durchgängig an konkreten Aufgaben und Beispielen aus der Praxis gearbeitet. Rollenspiele mit dem amerikanischen Trainer verdeutlichen die subtilen Unterschiede in den Vorgehensweisen von Deutschen und Amerikanern und bieten Übungsmöglichkeiten für erfolgreiches Verhalten im interkulturellen Kontext.

Trainerteam

Amerikanischer Trainer: Thomas T. KRAUSS oder Robert P. GERBER

Deutscher Trainer: Andreas BITTNER

Sprache

Um eine intensive Auseinandersetzung mit den Themen zu ermöglichen, arbeiten wir auf deutsch.

Auf Wunsch der Teilnehmer können Rollenspiele auf englisch durchgeführt werden.

Seminarort

Die Seminare finden im Raum Bonn statt, meist im Hotel Seminaris in 53604 Bad Honnef (www.seminaris.de).

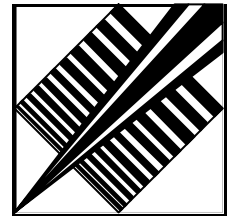
Buchung

Buchen Sie mit dem Anmeldebogen oder online (www.ifim.de), möglichst bis vier Wochen vor Seminarbeginn.

Termine und Kosten

Auslandsvorbereitung USA wird sechsmal pro Jahr angeboten. Kosten und Termine entnehmen Sie bitte der aktuellen IFIM-Terminübersicht oder unseren Internet-Seiten www.ifim.de.

Hotelkosten werden direkt mit dem Hotel abgerechnet.



**IFIM Institut für
Interkulturelles Management GmbH
Maarweg 48
D-53619 Rheinbreitbach**

oder per FAX: +49 / 22 24 / 94 95 96

Absender:

Name

Abteilung

Unternehmen

Telefon / Durchwahl

Straße / Postfach

E-Mail

PLZ, Ort

Datum, Unterschrift

Anmeldung zur Auslandsvorbereitung:

Termin	Name	Vorname	E-Mail
--------	------	---------	--------

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Einsatzland: _____ **Einsatzort:** _____

Rechnung an: _____

Bitte reservieren Sie im Tagungshotel:

() Einzelzimmer vom / / 201...

() Doppelzimmer bis / / 201...

() Business-Suite (wenn verfügbar) () Raucher () Nichtraucher

Mit der Anmeldung akzeptieren wir die 'Geschäftsbedingungen - Offene Seminare' des IFIM.